

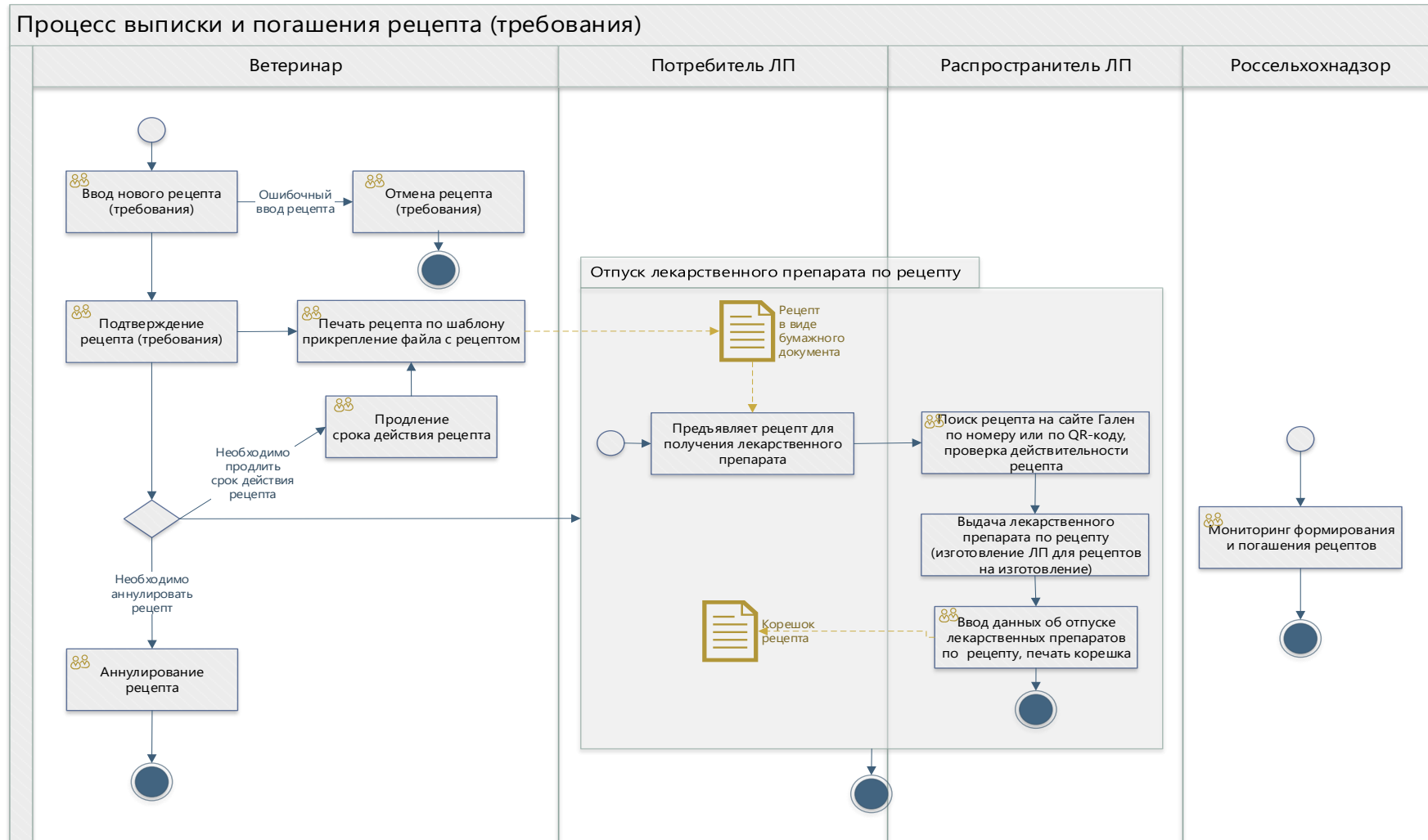
**Инструкция по работе в компоненте ФГИС «ВетИС» - «Гален»
пользователя с ролью «Распространитель ЛШ»
для организации ХС**

Содержание

1	Рецепты (требования)	3
1.1	Поиск и погашение рецепта	6
1.2	Формирование (прикрепление) корешка рецепта	12
1.3	Изменение (удаление) сведений о погашении рецепта	14
1.4	Поиск и просмотр рецептов (требований) в реестре	17
2	ОТВЕТЫ на часто задаваемые вопросы	20
2.1	Как подготовиться для работы в Гален с рецептами	20
2.2	Начало работы с рецептами	21
2.3	Заполнение полей при погашении рецепта	22
2.4	Что делать с погашением рецепта если	23
2.5	Как проверить что с моими погашениями рецептов	23

1 Рецепты (требования)

На схеме представлен общий процесс выписки и погашения рецепта (требования).



В таблице представлены описания участников процесса ввода нового рецепта (требования) и отпуска лекарственных препаратов по выписанному рецепту

П/н	Участник	Описание участника	Описание доступа к данным рецептов
1	Ветеринар	Пользователь, имеющий роль Ветеринар в системе Гален, и относящийся к ветеринарному учреждению или потребителю ЛП (по видам деятельности поднадзорных объектов).	При добавлении нового рецепта номер рецепта формируется с использованием номера поднадзорного объекта, к которому относится пользователь (ветеринарное учреждение или потребитель ЛП). Если пользователь Ветеринар относится к ветеринарному учреждению, то рецепт может быть выписан любому владельцу животных (потребителю ЛП). Если пользователь Ветеринар относится к потребителю ЛП (например, ветеринар фермы), рецепт может быть выписан только для этого потребителя ЛП (например, для этой фермы). Пользователю Ветеринару доступны рецепты, имеющие номер рецепта сформированного с использованием номера поднадзорного объекта, к которому относится пользователь (ветеринарное учреждение или потребитель ЛП).
2	Потребитель ЛП	Участник процесса, являющийся владельцем животных. Может быть не зарегистрирован как пользователь системы Гален.	Имеет доступ к данным рецепта по QR-коду, доступным незарегистрированному пользователю.
3	Распространитель ЛП	Пользователь, имеющий роль Распространитель ЛП в системе Гален, и относящийся к организации распространителю ЛП (по видам деятельности поднадзорных объектов).	При вводе данных о погашении рецепта имеет возможность найти рецепт по полному номеру рецепта или QR-коду и ввести данные о погашении. При корректировке данных о погашении имеет доступ к данным об отпусках (погашениях) выполненных его организацией (поднадзорным объектом).
4	Россельхознадзор	Пользователь РСХН	Имеет доступ к просмотру данным всех рецептов, зарегистрированных в системе.

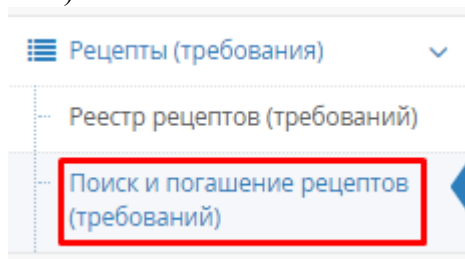
В таблице - Описание действий, выполняемых на каждом шаге процесса ввода нового рецепта (требования) и отпуска лекарственных препаратов по выписанному рецепту, и описание целесообразности выполнения каждого из действий

№ п/п	Исполнитель	Описание действия	Обоснование целесообразности действий и операций
1.	Ветеринар	Выполняет ввод данных нового рецепта, при этом номер рецепта формируется по поднадзорному объекту, выбранному пользователем (из списка ветеринарных учреждений – поднадзорных объектов ХС пользователя) или указанному пользователем при авторизации в системе.	Действие необходимо для ввода данных рецепта в систему и возможности его погашения при выдаче лекарственных препаратов
2.	Ветеринар	Отменяет ошибочно добавленный рецепт, при этом рецепт не удаляется.	Действие необходимо для возможности отмены рецепта в системе и прекращения его дальнейшей обработки.
3.	Ветеринар	Подтверждает введенные данные рецепта.	Действие необходимо для возможности дальнейшей работы с рецептом в системе.
4.	Ветеринар	При необходимости формирует печатную форму рецепта и выдает потребителю ЛП (владельцу животного) в бумажном виде. Либо оформляет рецепт на бланке и прикрепляет файл со сканом рецепта в системе.	Действие необходимо для выдачи рецепта владельцу животного и последующего получения лекарственных препаратов по этому рецепту. Владелец животного по номеру рецепта или QR-коду может найти и просмотреть рецепт на сайте Гален (в ограниченном составе атрибутов для незарегистрированного пользователя).
5.	Потребитель ЛП	Предъявляет рецепт распространителю ЛП для получения выписанного лекарственного препарата.	Действие необходимо, так как получение данного лекарственного препарата возможно только по рецепту.
6.	Распространитель ЛП	Выполняет поиск рецепта по номеру или QR-коду и проверяет действительность рецепта.	Действие необходимо для проверки подлинности рецепта, проверки того что рецепт не погашен и не аннулирован.
7.	Распространитель ЛП	Отпускает по рецепту лекарственные препараты (изготавливает если рецепт предполагает изготовление)	Ключевое действие процесса
8.	Распространитель ЛП	Вводит данные об отпуске (изготовлении) лекарственного препарата. Если рецепт на изготовление, то формирует печатную форму корешка рецепта и отдает потребителю ЛП,	Действие необходимо для контроля погашения рецепта. Выдача корешка рецепта потребителю необходима для информирования состава и способа потребления изготовленного лекарственного препарата.
9.	Ветеринар	Продлевает рецепт при необходимости получения лекарственных препаратов более длительный период (более 30 дней).	Действие необходимо для продления срока действия рецепта и возможности отпуска по рецепту до указанного срока.
10.	Ветеринар	Аннулирует рецепт при условии, если по рецепту не были отпущены лекарственные препараты и нет необходимости в получении лекарственных препаратов по этому рецепту.	Действие необходимо для исключения получения лекарственного препарата по рецепту, аннулированному ветеринаром (например, при изменении плана лечения)

1.1 Поиск и погашение рецепта

Ввод данных о погашении рецепта (требования) возможен только для сформированных и не погашенных рецептов (статус рецепта «Сформирован» или «Частично погашен»).

Шаг 1. Перейти в раздел «Рецепты (требования)» и выбрать подраздел «Поиск и погашение рецептов (требований)».



Шаг 2. Найти рецепт по полному номеру или по QR-коду, указанному в файле с рецептом, просмотреть краткие сведения о рецепте и нажать кнопку для добавления отпуска (погашения).


Поиск и погашение рецептов (требований)

Поиск

Номер рецепта	QR-код
<input type="text" value="UAE0012-25-00020"/>	<input type="file" value="Файл с QR-кодом электронного рецепта"/>


Рецепт №UAE0012-25-00020

На готовый лекарственный препарат


Статус рецепта	Частично погашен
Дата рецепта	21.02.2025
Срок действия	23.03.2025
Организация оформления	Владимирская обл. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ КОММЕРЧЕСКИМИ КОРПОРАТИВНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ "ХС1" Хсодин Ветеринарин Пнодин
Вид животного	верблюды
Лекарственный препарат (выписан)	Тестовый ЛП (Введен вручную)
Действующие вещества	
левамизол (750 Мл)	700 / 55.5 (Мл)
Отпуск (погашение)	1 

Шаг 3. Ввести данные о количестве отпущенных действующих веществ лекарственного препарата в блоке «Действующие вещества в отпущенном лекарственном препарате» (нажать «Редактировать», ввести данные и нажать «Изменить»).

Действующие вещества в отпущенном лекарственном препарате

Действующее вещество, концентрация	Выписано	Ед. изм.	Погашено ранее	Погашено в текущем отпуске	
леваamisол, 750 Мл	700	Мл	55.5	0	

Действующие вещества в отпущенном лекарственном препарате

Действующее вещество, концентрация	Выписано	Ед. изм.	Погашено ранее	Погашено в текущем отпуске	
леваamisол, 750 Мл	700	Мл	55.5	0	

Погашено в текущем отпуске

Шаг 4. В блоке «Сведения об организации распространителе» ввести данные, не заполненные по умолчанию.

Сведения об организации распространителе

Наименование

ОГРН/ОГРНИП

Адрес площадки

Субъект РФ*

Все поля этого блока должны быть обязательно заполнены (автоматически или вручную).

Состав сведений в блоке «Сведения об организации распространителе»:

Поле	Описание заполнения	Пример заполнения
Наименование	Наименование организации пользователя. Заполняется автоматически, не доступно для изменения.	Закрытое акционерное общество "ФАРМ"
ОГРН/ОГРНИП	ОГРН/ОГРНИП организации пользователя. Заполняется автоматически, не доступно для изменения.	7919677086871

Поле	Описание заполнения	Пример заполнения
Адрес площадки	<p>Адрес осуществления деятельности организации распространителя ЛП (поднадзорного объекта). Заполняется автоматически, если пользователь работает в системе с установленным поднадзорным объектом, являющимся распространителем ЛП</p> <p>Параметры работы в системе ×</p> <p>Хозяйствующий субъект НИТА-ФАРМ v</p> <p>Закрытое акционерное общество "НИТА-ФАРМ" 410010, Российская Федерация, Саратовская обл., г. Саратов, им В.И.Осипова ул., д. 1</p> <p>Поднадзорный объект ЗАО "НИТА-ФАРМ" [RU-064/ZZ01477] x v</p> <p>ЗАО "НИТА-ФАРМ" [номер: RU-064/ZZ01477] 410010, Российская Федерация, Саратовская обл., г. Саратов, им В.И.Осипова ул., д. 1</p> <p style="text-align: right;">Выбрать и продолжить</p> <p>В другом случае автоматически не заполняется и необходим выбор:</p> <p>Адрес площадки* +</p> <p>Субъект РФ Выберите значение из списка v</p> <p>Выбрать адрес ×</p> <p>Адрес</p> <p>410010, Российская Федерация, Саратовская обл., г. Саратов, им В.И.Осипова ул., д. 1 [номер ПО: RU-064/ZZ01477] +</p> <p>Записи с 1 по 1 из 1 записей</p> <p style="text-align: right;">Отмена</p>	Российская Федерация, Владимирская обл., г. Владимир, Поселковая ул., д. 23
Субъект РФ	<p>Регион осуществления деятельности организации распространителя ЛП (поднадзорного объекта). Заполняется автоматически по Адресу площадки. Доступен для выбора, если для Адреса площадки не указан регион.</p> <p>Субъект РФ* Выберите значение из списка</p> <p>етственные за</p> <p>Изготовил* Алтайский край Амурская обл. Архангельская обл. Астраханская обл.</p>	Владимирская обл.

Шаг 5. В блоке «Ответственные за отпуск (изготовление)» при необходимости изменить данные, заполненные по умолчанию.

Для рецепта **на изготовление лекарственного препарата** ввести ответственных за изготовление, проверку и отпуск лекарственного препарата. По умолчанию установлены значения по текущему пользователю, которые можно изменить. Все поля обязательные.

Ответственные за отпуск (изготовление) лекарственного препарата

Изготовил*	Иванов Владимир Николаевич
Проверил*	Иванов Владимир Николаевич
Отпустил*	Иванов Владимир Николаевич
Дата отпуска*	09.02.2023

Для рецепта **на готовый лекарственный препарат** ввести ответственного за отпуск лекарственного препарата. По умолчанию установлены значения по текущему пользователю, которые можно изменить. Все поля обязательные.

Ответственные за отпуск (изготовление) лекарственного препарата

Отпустил*	Иванов Владимир Николаевич
Дата отпуска*	09.02.2023

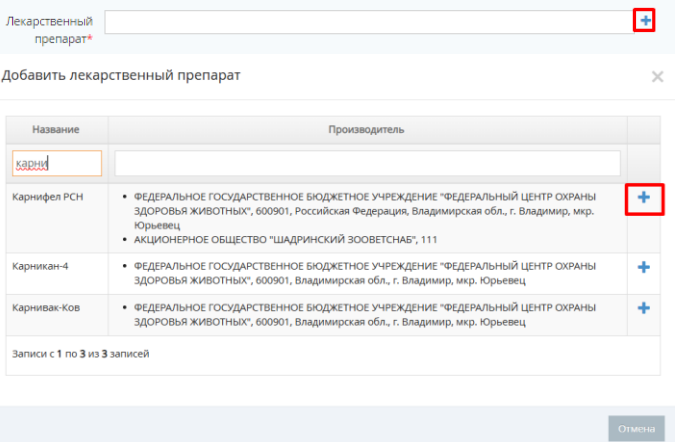
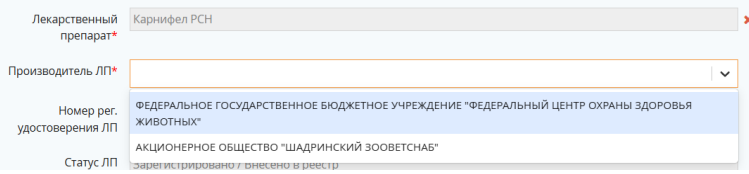
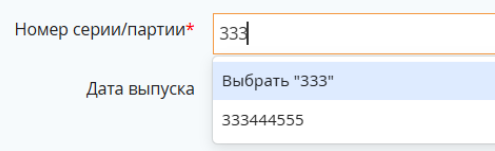
Шаг 6. Для рецепта **на готовый лекарственный препарат** в блоке «Сведения о лекарственном препарате» ввести данные об отпущенном ЛП, можно ввести несколько записей (кнопка [+Добавить](#)).

Отпущены готовые лекарственные препараты [+Добавить](#)

Сведения о лекарственном препарате

Лекарственный препарат*	Карнифел РСН	✕
Производитель ЛП*	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ОХРАНЫ ЗДОРОВО...	▾
Номер рег. удостоверения ЛП	ПВР-1-30.23/03864	
Статус ЛП	Зарегистрировано / Внесено в реестр	
Количество упаковок отпущено*	1.5	
Вид упаковки*	мешок	✕ ▾
Номер серии/партии*	333444555	✕ 🔍
	✓ Значение из реестра партий/серий	
Дата выпуска	01.11.2024	
	Если на упаковке указан только месяц, то укажите первое число месяца	
Дата окончания срока годности	25.11.2025	
	Если на упаковке указан только месяц, то укажите последнее число месяца	

Состав сведений в блоке «Сведения о лекарственном препарате»:

Поле	Описание заполнения	Пример заполнения
Лекарственный препарат	<p>Заполняется путем ручного ввода или выбора из списка лекарственных препаратов</p>  <p>Поле обязательно для заполнения.</p>	<p>Левоксивет</p> <p>Карнифел РСН</p>
Производитель ЛП	<p>Заполняется путем ручного ввода или выбора из списка для выбранного лекарственного препарата.</p>  <p>Поле обязательно для заполнения.</p>	АО «АгроБиоПром»
Номер рег. удостоверения ЛП	<p>Заполняется автоматически для выбранного лекарственного препарата или вручную для ЛП, введенного вручную.</p> <p>Не обязательно</p>	ПВР-3-16.21/03664
Статус ЛП	<p>Заполняется автоматически для выбранного лекарственного препарата.</p> <p>Вручную не заполняется, не обязательно</p>	Зарегистрировано / Внесено в реестр
Количество упаковок отпущено	<p>Заполняется путем ручного ввода, указывается количество отпущенных упаковок лекарственных препаратов.</p> <p>Обязательно для заполнения</p>	1.5 5
Вид упаковки	<p>Заполняется путем выбора из списка.</p> <p>Обязательно для заполнения.</p> <p>При отсутствии необходимого значения написать обращение в техническую поддержку (контакты указаны в последних строках на каждой странице приложения)</p>	мешок
Номер серии/партии	<p>Заполняется путем ручного ввода и выбора из списка партий, введенных в гражданский оборот</p>  <p>Обязательно для заполнения.</p>	123
Дата выпуска	<p>Заполняется автоматически по выбранной партии или вручную.</p> <p>Обязательно для заполнения при не указанной Дате окончания срока годности.</p> <p>Если на упаковке указан только месяц, то необходимо указать первое число месяца</p>	01.11.2024

Поле	Описание заполнения	Пример заполнения
Дата окончания срока годности	Заполняется автоматически по выбранной партии или вручную. Обязательно для заполнения при не указанной Дате выпуска. Если на упаковке указан только месяц, то необходимо указать последнее число месяца	25.11.2025

Шаг 7. Для рецепта **на изготовление лекарственного препарата** в блоке «Сведения о применении и изготовлении лекарственного препарата» можно просмотреть детальную информацию об изготовлении и применении ЛП. В Этом блоке вводить данные не требуется.

Сведения о применении и изготовлении лекарственного препарата ▼

Вид рецепта* На изготовление ▼

Вид отпуска Срочно ▼

Дозировка* иное ▼ test

Доза* мг ▼ 10

Частота* Раз в день ▼ 5

Время применения* Утром ▼

Длительность применения* иное ▼ test

Форма выпуска* эмульсия для инъекций ▼

Способ изготовления* test

Способ применения* test

Шаг 8. После завершения ввода данных о погашении нажать «Сохранить» (или «Отменить» для отмены ввода данных о погашении). На экране просмотреть сведения рецепта с введенными данными погашения.

Рецепт №UAE0012-25-00020 >

На готовый лекарственный препарат

Статус рецепта Частично погашен

Дата рецепта 21.02.2025

Срок действия 23.03.2025

Организация оформления Владимирская обл.
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ
КОММЕРЧЕСКИМИ КОРПОРАТИВНЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ "ХС1"
Хсодин Ветеринарин Пнодин

Вид животного верблюды

Лекарственный препарат (выписан) Тестовый ЛП (Введен вручную)

Действующие вещества

левамизол (750 Мл) 700 / 81.05 (Мл)

Отпуск (погашение) + >

21.02.2025 Владимирская обл. > 🗑️
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ
ФОРМЫ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ,
ЯВЛЯЮЩИХСЯ КОММЕРЧЕСКИМИ
КОРПОРАТИВНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
"ХС3"

26.02.2025 Владимирская обл. > 🗑️
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ
ФОРМЫ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ,
ЯВЛЯЮЩИХСЯ КОММЕРЧЕСКИМИ
КОРПОРАТИВНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
"ХС3"

1.2 Формирование (прикрепление) корешка рецепта


Формирование (прикрепление) корешка рецепта доступно после ввода сведений о погашении рецепта **на изготовление лекарственного препарата**. Формирование (прикрепление) корешка рецепта пользователь может выполнить только по своей организации (то есть для погашений, выполненных его организацией).

Шаг 1. На экране поиска и погашение рецепта найти рецепт и выполнить формирование корешка рецепта.

Поиск и погашение рецептов (требований)

Поиск

Номер рецепта (требования)

QR-код 

Рецепт №DT03721-22-00011

На изготовление (срочно)

Статус рецепта Частично погашен

Дата рецепта 25.11.2022

Срок действия 25.12.2022

Организация оформления Московская обл.
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЗООВЕТСНАБ"
Ветеринариан Гален Ветер



Вид животного собаки

Действующие вещества


(5%) 20/40 (мг) ⚠

(5%) 100/50 (мг)


Отпуск +
(погашение)

25.11.2022 Московская обл.
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛ-
ВЕТ"  

Сформировать корешок



Файл корешка 


Файл

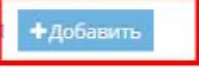
Корешок рецепта
DT03721-22-00011 от
25.11.2022 (отпуск
25.11.2022).pdf 

Шаг 2. Прикрепить файл с корешком рецепта (нажать «Добавить» файл) при необходимости прикрепить корешок, заполненный вручную на бланке.

Отпуск +
(погашение)

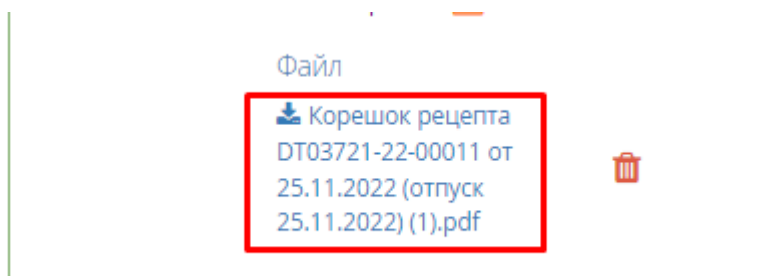
25.11.2022 Московская обл.
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛ-
ВЕТ"  

Файл корешка 

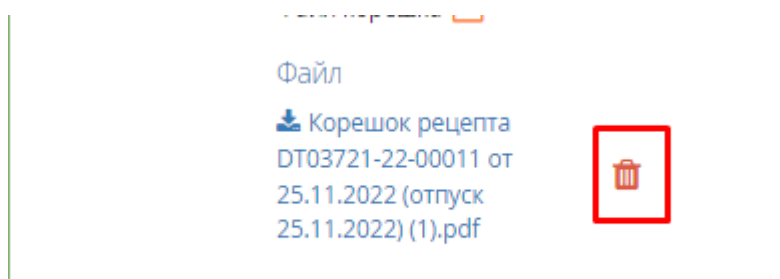
Файл 

Шаг 3. Скачать прикрепленный файл с корешком рецепта (при необходимости скачать

файл с корешком рецепта).



Шаг 4. Удалить прикрепленный файл с корешком рецепта (при необходимости удалить ошибочно прикрепленный файл).



1.3 Изменение (удаление) сведений о погашении рецепта

Изменение (удаление) сведений о погашении рецепта доступно после ввода сведений о погашении рецепта (для исправления технических ошибок при вводе данных). Изменить (удалить) сведения о погашении пользователь может только по своей организации (то есть, невозможно изменить или удалить погашения, выполненные другой аптекой).

Шаг 1. На экране поиска и погашение рецепта найти рецепт, выбрать запись об отпуске (погашении) и перейти к детальным сведениям о отпуске (погашении).

Поиск и погашение рецептов (требований)

Поиск

Номер рецепта (требования)

QR-код

[Загрузить файл с рецептом](#)

Рецепт №DT03721-22-00010

На готовый лекарственный препарат

Статус рецепта Погашен

Дата рецепта 25.11.2022

Срок действия 25.12.2022

Организация оформления Московская обл.
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЗООВЕТСНАБ"
Ветеринариан Гален Ветер

Вид животного крупный рогатый скот

Действующие вещества

(5%) 200/250 (мг) ⚠

Отпуск (погашение)

Просмотр

25.11.2022	Московская обл. ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛ- ВЕТ"	> 🗑
29.11.2022	Московская обл. ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛ- ВЕТ"	> 🗑

Шаг 2. Выполнить изменение сведений и нажать «Сохранить».

Отпуск (погашение) по рецепту DT03721-22-00010

Действующие вещества в отпущенном лекарственном препарате

Действующее вещество, концентрация	Выписано	Ед. изм.	Погашено ранее	Погашено в текущем отпуске	
левофлоксацин, 5%	200	мг	150	100 ▲	

Сведения об организации распространителя

Наименование: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛ-ВЕТ"

ОГРН/ОГРНИП: 1097746838166

Адрес площадки: Российская Федерация, Московская обл., г. Реутов, Н.А.Некрасова ул., д. 33, стр. 2

Субъект РФ*: Московская обл.

Ответственные за отпуск (изготовление) лекарственного препарата

Отпустил*: Аптекари Гален Апо

Дата отпуска*: 29.11.2022

Отпущены готовые лекарственные препараты [+Добавить](#)

Сведения о лекарственном препарате

[Сохранить](#) [Отмена](#)

Шаг 3. Для удаления ошибочно введенных данных об отпуске (погашении) на экране поиска и погашение рецепта найти рецепт, выбрать запись об отпуске (погашении) и нажать «Удалить».

Рецепт №DT03721-22-00010

На готовый лекарственный препарат

Статус рецепта: Погашен

Дата рецепта: 25.11.2022

Срок действия: 25.12.2022

Организация оформления: Московская обл. ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЗООВЕТСНАБ" Ветеринариан Гален Ветер

Вид животного: крупный рогатый скот

Действующие вещества

(5%) 200/250 (мг) ▲

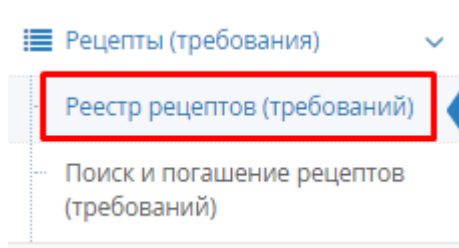
Отпуск (погашение)

25.11.2022	Московская обл. ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛ-ВЕТ"	
29.11.2022	Московская обл. ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛ-ВЕТ"	

1.4 Поиск и просмотр рецептов (требований) в реестре

Выполнить поиск и просмотр рецептов (требований) в реестре пользователь может только по своей организации (то есть пользователю доступны рецепты, по которым добавлены погашения, выполненные его организацией).

Шаг 1. Перейти в раздел «Рецепты (требования)» и выбрать подраздел «Реестр рецептов (требований)».



Шаг 2. Ввести значения одного или более параметров поиска и нажать «Найти».

Главная > Рецепты (требования) > Реестр рецептов (требований)

Реестр

Поиск

Номер рецепта	QR-код <small>Файл с QR-кодом электронного рецепта</small>	Статус рецепта	Вид рецепта
<input type="text"/>	<input type="file"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Организация, оформившая рецепт	Субъект РФ (оформление)	Действующее вещество	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Владелец животных	Субъект РФ (потребление)	Организация, распространитель	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Субъект РФ (распространение)	ЛП	Дата оформления	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Срок действия	Дата отпуска (погашения)	Продление (дней)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Шаг 3. При необходимости найти рецепт по QR-коду выбрать файл с рецептом и нажать «Найти».

Поиск

Номер рецепта	QR-код <small>Файл с QR-кодом электронного рецепта</small>	Статус ре
<input type="text"/>	<input type="file"/>	<input type="text"/>
Организация, оформившая рецепт	Субъект I	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Реестр

Поиск

Номер рецепта

QR-код

Статус рецепта

Вид рецепта

Организация, оформившая рецепт

Субъект РФ (оформление)

Действующее вещество

Владелец животных

Субъект РФ (потребление)

Организация, распространитель

Субъект РФ (распространение)

ЛП

Дата оформления

Срок действия

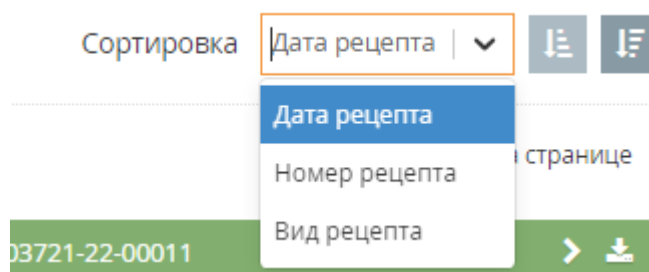
Дата отпуска (погашения)

Продление (дней)

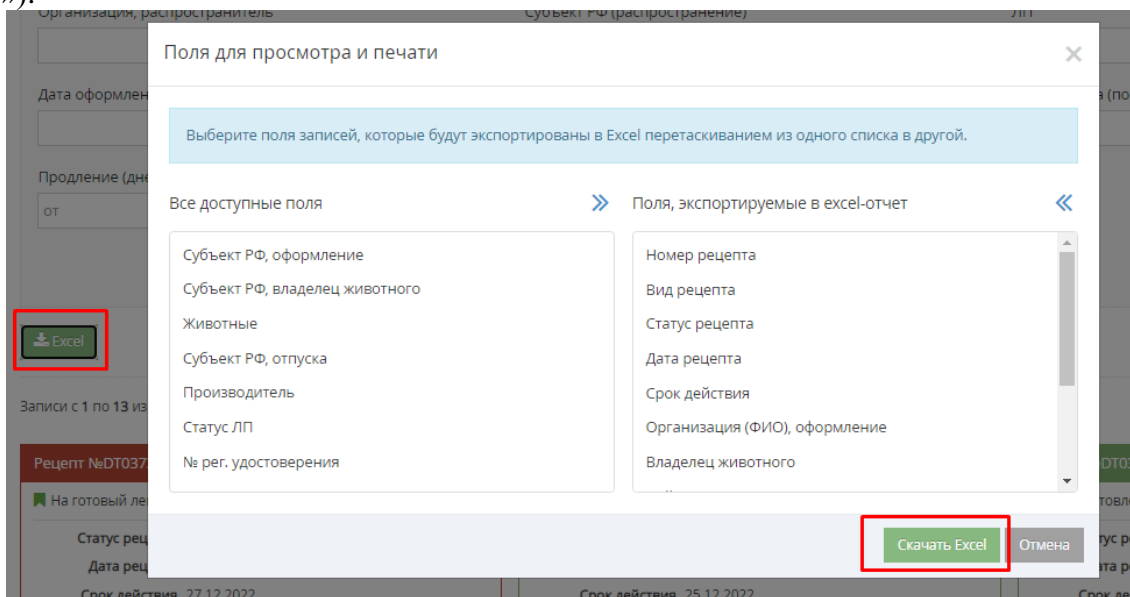
Найти

Сбросить

Шаг 4. При необходимости выполнить сортировку данных списка рецептов.



Шаг 5. При необходимости - выгрузить список рецептов во внешний файл (нажать «Excel»).



Шаг 6. Для просмотра сведений рецепта (требования) выбрать рецепт и перейти в его карточку.

Рецепт №УАЕ0012-25-00022
➤
⬇️

■ На изготовление (срочно)

Статус рецепта Частично погашен

Дата рецепта 24.02.2025

Срок действия 06.04.2025 (продлен)

Организация оформления Владимирская обл. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ

Шаг 7. В карточке рецепта просмотреть сведения на вкладках и в блоках данных.

[Главная](#) > [Рецепты \(требования\)](#) > [Реестр рецептов \(требований\)](#) > [Просмотр](#)

Просмотр рецепта (требования)

Общая информация

Номер рецепта (требования)	УАЕ0012-25-00022
Вид рецепта	На изготовление
Дата оформления рецепта	24.02.2025
Срок действия	06.04.2025 (продлен)
Статус	Частично погашен

Сведения о рецепте
Отпуск (погашения)
Продления, аннулирование
Журнал движения

📄 Сформировать рецепт

Сведения о ветеринарной организации оформления рецепта ⬆️

Уполномоченные участники производства кормов с добавлением лекарственных препаратов ⬆️

Сведения о владельце животных ⬆️

Сведения о животных ⬆️

Сведения о лекарственном препарате ⬆️

Сведения о применении и изготовлении лекарственного препарата ⬆️

Файл

📎 Рецепт УАЕ0012-25-00022 от 24.02.2025.pdf

Создание рецепта: Хсодин Ветеринарин Пнодин (24.02.2025 16:17:48)

Последнее изменение: Хсодин Ветеринарин Пнодин (26.02.2025 12:00:58)

2 ОТВЕТЫ на часто задаваемые вопросы

2.1 Как подготовиться для работы в Гален с рецептами

2.1.1. Обязательно ли погашать рецепты с использованием Гален?

Ответ: Нет, но это не отменяет необходимости отпуска ВЛП по рецепту и погашения рецепта в соответствии с законодательством.

2.1.2. Как и где зарегистрироваться для работы с рецептами в Гален?

Ответ: порядок регистрации приведен на сайте РСХН (<https://fsvps.gov.ru/news/o-recepturnom-otpuske-lekarstvennyh-preparatov-dlja-veterinarnogo-primeneniija/>)

2.1.3. Кратко, что надо сделать для возможности работы с рецептами в Гален?

Ответ:

- 1 – зарегистрировать в ВетИС «Цербер» – ХС и поднадзорные объекты (обратить внимание на вид деятельности, рекомендуемые виды деятельности для работы с рецептами)
- 2 - зарегистрировать пользователя - Администратора ХС в ВетИС «Паспорт»
- 3 – зарегистрировать пользователей ХС и выдать права на работу в Гален (выполняет Администратор ХС в ВетИС «Паспорт»)
- 4 – авторизоваться в Гален и проверить доступность раздела Рецепты
- 5 – при необходимости настроить работу пользователей только с определенными поднадзорными объектами – обратиться в техподдержку Гален (в будущем эта функция будет передана Администратору ХС)

2.1.4. В процессе регистрации ХС и поднадзорных объектов возникли вопросы (проблемы), куда обратиться?

Ответ: обратитесь в техническую поддержку ВетИС «Цербер».

2.1.5. В процессе регистрации пользователей возникли вопросы (проблемы), куда обратиться?

Ответ: обратитесь в техническую поддержку ВетИС «Паспорт».

2.1.6. ХС и поднадзорные объекты давно зарегистрированы в Цербер, что нужно сделать для возможности работы с рецептами в Гален?

Ответ:

- 1 – в личном кабинете ВетИС «Цербер» проверить состав поднадзорных объектов, обратить внимание на виды деятельности (рекомендуемые виды деятельности для работы с рецептами), при необходимости обратиться с заявлением на изменение поднадзорных объектов в установленном порядке
- 2 – зарегистрировать новых пользователей ХС (при необходимости), выдать права пользователям на работу в Гален (выполняет Администратор ХС в ВетИС «Паспорт»)

2.1.7. Что должен сделать сотрудник ХС для возможности работы с рецептами в Гален?

Ответ: обратиться к администратору ХС в соответствии с внутренним регламентом.

2.1.8. Можно ли от физического лица (самозанятого) работать с рецептами в Гален?

Ответ: нет, в Гален работают пользователи ХС, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

2.1.9. Может ли один пользователь работать с рецептами в Гален от разных ХС и поднадзорных объектов?

Ответ: да, ХС и поднадзорный объект выбираются при авторизации в Гален и могут быть изменены в процессе работы в системе.

Важно: привязка пользователя к ХС осуществляется администратором ХС в ВетИС «Паспорт», привязка пользователя к поднадзорному объекту осуществляется администратором Гален (обратитесь в поддержку Гален)

2.1.10. Как проверить, что пользователь настроен правильно для работы в Гален с рецептами?

Ответ:

1 – авторизуйтесь в Гален и убедитесь, что в правом верхнем углу экрана выведено верное ФИО, наименование ХС, наименование поднадзорного объекта (если пользователь привязан к поднадзорному).

2 – убедитесь в доступности раздела Рецепты (в том числе подраздел Реестр рецептов (требований)).

3 – если какой-то из пунктов проверки не успешен, то обратитесь к администратору ХС.

2.1.11. Что делать администратору ХС, если пользователь должен работать с рецептами определенных поднадзорных объектов?

Ответ: обратиться в техподдержку Гален с просьбой привязать пользователя к определенному поднадзорному объекту (одному или нескольким).

2.2 Начало работы с рецептами

2.2.1. Рецепт не найден, как его погасить в Гален?

Ответ: если рецепт выписан не в системе Гален, то погашение в системе не выполняется (функции добавления и погашения бумажного рецепта будут добавлены в следующей версии Гален)

2.2.2. Рецепт найден, но нет возможности добавить погашение, в чем проблема?

Ответ:

1 - проверьте, что авторизация в системе выполнена (см. в ответе на вопрос 2.1.10)

2 – проверьте статус рецепта, возможно рецепт уже погашен или просрочен

2.2.3. На экране погашения рецепта неверные данные об организации распространителя и их невозможно изменить, что делать?

Ответ: при создании рецепта данные о ХС подтягиваются из Цербер автоматически, изменить в рецепте нельзя, обратитесь к Администратору ХС.

2.2.4. На экране погашения рецепта не заполнен адрес площадки и не доступен для заполнения, что делать?

Ответ: вручную адрес площадки не заполняется, необходимо нажать «+» рядом с полем и выбрать поднадзорный объект.

2.2.5. На экране погашения рецепта при выборе поднадзорного объекта нет нужного, что делать?

Ответ: при погашении рецепта данные о поднадзорных объектах подтягиваются из Цербер, обратитесь к Администратору ХС.

2.2.6. Каждый раз при погашении рецепта нужно выбирать адрес площадки, можно ли сделать автозаполнение?

Ответ: если пользователь работает от ограниченного числа поднадзорных объектов, то необходимо обратиться в техническую поддержку Гален для настройки в профиле пользователя привязки к поднадзорным объектам. После выполнения настройки пользователь при авторизации в Гален будет иметь возможность выбрать конкретный поднадзорный объект и работать с рецептами от этого объекта.

2.2.7. В целом, как работать с погашением рецептов в Гален?

Ответ: для погашения рецепта его необходимо найти по номеру или QR-коду, добавить погашение и проверить что данные введены правильно, сформировать корешок (если рецепт на изготовление лекарственного препарата) и передать потребителю (отправить по email или распечатать).

2.3 Заполнение полей при погашении рецепта

2.3.1. Что делать администратору ХС, если пользователь не может выбрать нужный поднадзорный объект при погашении рецепта (объект отсутствует)?

Ответ: в личном кабинете ВетИС «Цербер» проверить состав поднадзорных объектов, обратить внимание на виды деятельности ([рекомендуемые виды деятельности для работы с рецептами](#)), при необходимости обратиться с заявлением на изменение поднадзорных объектов в установленном порядке.

2.3.2. Можно ли ФИО ответственных за отпуск (изготовление) лекарственного препарата сделать выбором из списка, а не вводить каждый раз вручную?

Ответ: нет, выбор из списка не предусмотрен. Поля «Изготовил», «Проверил», «Отпустил» заполняются автоматически (ФИО пользователя) и редактируются.

2.3.3. Каким образом при указании погашения действующего вещества указать количество отпущенных таблеток?

Ответ: погашение действующего вещества не содержит количество отпущенных лекарственных форм (таблеток, капсул) или количество упаковок (блистеров, пачек), необходимо указать количество действующих веществ (например: 100 мг, 50 мл)

2.3.4. Что делать, если действующего вещества, входящего в состав отпущенного лекарственного препарата, нет в рецепте?

Ответ: либо данный лекарственный препарат не должен быть отпущен по данному рецепту, либо действующее вещество не является основным и при погашении рецепта не нужно указывать отпущенное количество этого действующего вещества

2.3.5. По какому полю выполняется контроль отпуска (погашения) ЛП по рецепту?

Ответ: контроль выполняется по количеству действующих веществ (выписано и отпущено)

2.4 Что делать с погашением рецепта если ...

2.4.1. Рецепт случайно погашен, как удалить погашение?

Ответ: при ошибочном вводе сведений о погашении выполните удаление сведений о погашении (описание действий в п.п. 1.3)

2.4.2. В погашении рецепта обнаружена ошибка, как исправить?

Ответ: при ошибочном вводе сведений о погашении выполните изменение сведений о погашении (описание действий в п.п. 1.3)

2.5 Как проверить что с моими погашениями рецептов

2.5.1. Как получить список погашенных рецептов?

Ответ: перейдите в реестр рецептов, установите необходимые параметры фильтра и сортировку, просматривайте реестр на экране и при необходимости выгрузите в файл (описание в п.п. 1.4)

2.5.2. Обязательно ли рецепт должен быть Погашен и это должно быть зафиксировано в Гален?

Ответ: нет, отпуск по рецепту может быть в ветаптеках, где учет ведется в бумажных журналах

2.5.3. Надо ли что-то делать с погашениями рецептов, они так и будут в системе?

Ответ: все рецепты и погашения остаются в системе. Если рецепт не погашен, то при истечении срока действия (продления) устанавливается статус Просрочен. Таким образом, каждый рецепт получает в системе финальные статусы Погашен или Просрочен.

2.5.4. Надо ли удалять рецепты и погашения рецептов через определенное время?

Ответ: нет, каждый рецепт получает в системе финальные статусы Погашен или Просрочен, все погашения остаются в системе.

2.5.5. Кто имеет доступ к сведениям о рецепте?

Ответ:

1 - любой неавторизованный пользователь по номеру рецепта или по QR-коду может просмотреть краткую информацию по рецепту на экране «Поиск и погашение рецептов (требований)», реестр рецептов такому пользователю недоступен

2 – пользователь ХС, выписывающий рецепты, видит рецепты, выписанные только от своего ХС и своего поднадзорного объекта (если поднадзорный объект указан при авторизации в Гален)

3 – пользователь ХС, отпускающий ЛП по рецептам, видит рецепты, по которым отпущены ЛП в его ХС и поднадзорном объекте (если поднадзорный объект указан при авторизации в Гален)